

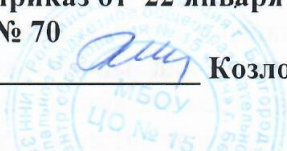


<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №15 «Луч» г. Белгорода протокол от 15 января 2018 г. № 1</p> <p> Ахтырская Е.А.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №15 «Луч» г. Белгорода приказ от 22 января 2018 г. № 70</p> <p> Козловцева А.В.</p> 
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования №15 «Луч» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательного учреждения «Центр образования №15 «Луч» г. Белгорода (далее – Учреждение) регламентирует образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, направленную на достижение планируемых результатов освоения ООП НОО и ООП ООО.

1.2. Внеурочная деятельность учащихся организуется в целях формирования единого образовательного пространства Школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Внеурочная деятельность является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.2. Внеурочная деятельность предназначена для педагогически целесообразной занятости учащихся в их свободное (внеурочное) время. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию учащихся, с согласия родителей (законных представителей), рекомендаций психологов. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию образовательных программ.

1.3. Нормативно-организационным основанием для разработки Положения о внеурочной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №15 «Луч» г. Белгорода является Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», стандарты второго поколения.

1.4. Внеурочная деятельность – часть образовательных программ, реализуемых в рамках ФГОС.

1.5. Участие учащихся во внеурочной деятельности осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.6. Структура внеурочной деятельности определяется целями и задачами Учреждения, в котором принята оптимизационная модель внеурочной деятельности.

1.7. Учреждение оказывает психолого-педагогическую поддержку и помощь в преодолении затруднений в процессе учебной деятельности и личностном развитии.

2. Цель, задачи внеурочной деятельности учащихся

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения планируемых личностных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ начального и основного общего образования учащихся; создание условий для достижения учащимися социального опыта и формирование системы ценностей.

2.2 Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов учащихся, укрепления их здоровья;

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение учащихся;

- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации учащихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры учащихся;

- воспитание у учащихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Порядок организации внеурочной деятельности учащихся

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Учреждением в соответствии с ООП.

3.2. В качестве организационной модели внеурочной деятельности определена оптимизационная модель, предполагающая использование внутренних ресурсов Учреждения. В ее реализации принимают участие педагогические работники Учреждения.

3.3. Внеурочная деятельность в Учреждении организовывается по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

3.4. Формами организации внеурочной деятельности являются: кружки, секции, мастерские, клубы, научные общества и т.д.

3.5. Родители (законные представители) участвуют в выборе направлений, программ внеурочной деятельности путем анкетирования с учетом мнения своего ребенка в апреле-мае текущего года. Для вновь прибывших детей – с момента их зачисления в Учреждение.

3.6. Группы для проведения занятий внеурочной деятельности формируются с 1 сентября на основании заявлений родителей (законных представителей). В состав группы может входить от 15 до 25 (в исключительных случаях допускается и большее количество) учащихся, обучающихся в одном классе, одной параллели. Состав группы утверждается директором Учреждения.

3.7. Занятия внеурочной деятельности могут начинаться через 40 минут после окончания последнего урока. Продолжительность одного занятия составляет от 35 до 45 минут (в соответствии с нормами СанПиН 2.4.2 1178-02).

3.8. Занятия в объединениях могут проводиться по образовательным программам одной тематической направленности; комплексным программам; программам, ориентированным на достижение результатов определённого уровня; программам по конкретным видам внеурочной деятельности; возрастным образовательным программам; индивидуальным программам.

3.9. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Формы внеурочной деятельности отличны от урока.

3.10. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогом (отдельный журнал), ведущим курс внеурочной деятельности и классным руководителем (карта занятости).

3.11. Внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Учреждения.

4. Результаты и эффекты внеурочной деятельности

4.1. Все виды внеурочной деятельности строго ориентированы на воспитательные результаты.

4.2. Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

1 уровень – приобретение учащимися социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

2 уровень – получение учащимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом.

3 уровень – получение учащимися опыта самостоятельного общественного действия.

4.3. Педагог самостоятелен в выборе системы оценивания, периодичности и форм аттестации учащихся.

4.4. Основной формой учета внеурочных достижений учащихся является Портфолио. Портфолио ведется в соответствии с Положением о Портфолио.

5. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности

5.1. Разработка рабочих программ внеурочной деятельности относится к компетенции Учреждения и реализуется им самостоятельно.

5.2. Рабочие программы могут быть разработаны самими педагогами Учреждения самостоятельно в соответствии с требованиями данного Положения или на основе переработки примерных программ в соответствии с нормативно-правовыми требованиями.

5.3. Контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора в соответствии с планом работы Учреждения

5.4. Рабочие программы внеурочной деятельности рассматриваются на заседании школьного методического объединения, согласовываются с заместителем директора и утверждаются директором Учреждения.

5.5. Структура рабочей программы внеурочной деятельности включает в себя:

- Пояснительная записка.
- Раздел 1 «Результаты освоения курса внеурочной деятельности».
- Раздел 2 «Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности».
- Раздел 3 «Тематическое планирование».

5.6. Утвержденные рабочие программы курсов внеурочной деятельности являются составной частью основных образовательных программ Учреждения.

5.7. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за реализацию не в полном объеме рабочих программ курсов внеурочной деятельности.

5.8. Заместитель директора осуществляет систематический контроль за выполнением рабочих программ курсов внеурочной деятельности, соответствием записей в журнале их содержанию 2 раза в год. В случае невыполнения рабочей программы, по итогам проверки, педагог фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждой четверти.

6. Финансирование внеурочной деятельности.

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Учреждении, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.